

## ALLEGATO N.1

# CODICE ETICO

## ARILLO IN TERRABIANCA

Radda in Chianti, 30 Dicembre 2024

CEO Dott. Alberto Fusi

COO Dott. Luca Taverni

## Indice:

### Premessa

#### A. Principi Generali

1. Destinatari e obiettivi generali
2. Trasparenza e correttezza
3. Legalità e liceità delle risorse
4. Rispetto dei diritti altrui
5. Conflitto di interessi
6. Il comportamento da tenere
7. Segnalazione di violazioni
8. Sanzioni
9. Formazione e miglioramento del Codice Etico

#### B. Rapporti con soggetti specifici

1. Rapporti con la Pubblica Amministrazione
2. Rapporti con i soci/azionisti
  - 2.2 Rapporti dei soci verso l'Azienda
  - 2.1 Rapporti con i soci amministratori
3. Rapporto di lavoro
  - 3.1 Rapporti con i dipendenti
  - 3.2 Doveri dei dipendenti
4. Rapporti con i concorrenti
5. Rapporti con i fornitori
6. Rapporti con i distributori
7. Rapporti con i certificatori
8. Rapporti con i consumatori
9. Rapporti con l'ambiente e la collettività
10. Rapporti con i media

## Premessa

Il presente Codice Etico di Arillo in Terrabianca si fonda sulla convinzione che il successo di una cantina vinicola non sia solo il risultato della qualità dei prodotti, ma anche della qualità delle relazioni e dei principi morali che guidano ogni operazione. L'azienda, infatti, riconosce che la fiducia degli stakeholder, inclusi dipendenti, clienti, fornitori, distributori, autorità pubbliche e la comunità in generale, è il fondamento su cui si costruisce una reputazione solida e duratura. L'impegno verso l'etica aziendale va oltre la semplice conformità alle leggi; esso comprende un comportamento responsabile, trasparente e rispettoso, che contribuisce non solo al benessere dell'impresa ma anche alla sostenibilità sociale e ambientale.

In particolare, Arillo in Terrabianca è consapevole che la produzione vinicola, che si intreccia profondamente con il territorio, la natura e la cultura, impone un impegno speciale in termini di responsabilità sociale ed ecologica. Per tale ragione, ogni attività aziendale, dalle pratiche agricole alle scelte di marketing, è influenzata da un profondo rispetto per l'ambiente, per la salute dei consumatori e per il mantenimento di un'etica del lavoro che promuova la crescita equa e la qualità del lavoro. Questo Codice Etico stabilisce principi e comportamenti concreti che tutti i soggetti coinvolti nell'azienda devono adottare per garantirne il successo sostenibile.

L'applicazione di questo Codice non è solo un obbligo legale o regolamentare, ma una necessità morale, che riflette l'identità dell'azienda e il suo ruolo responsabile nel contesto più ampio in cui opera. Ogni membro dell'organizzazione, dalla direzione ai dipendenti, fino ai soci e ai partner commerciali, è chiamato a rispettare i principi qui espressi, contribuendo a un'ambiente di lavoro che si fonda su fiducia, rispetto e crescita collettiva.

## A. PRINCIPI GENERALI

### 1. Destinatari e Obiettivi Generali

Il Codice Etico si applica a tutti i collaboratori di Arillo in Terrabianca, inclusi dipendenti, soci, amministratori, consulenti e partner esterni, a qualunque livello della struttura aziendale. Ogni destinatario del Codice è tenuto a conoscere e applicare i principi etici stabiliti, e a promuovere comportamenti che rispecchiano l'impegno dell'azienda nei confronti della legalità, della trasparenza, della sostenibilità e del rispetto delle persone.

Gli obiettivi generali del Codice sono:

- Assicurare la conformità legale e morale: Ogni attività, dalla coltivazione delle uve alla distribuzione del vino (così come dell'olio di oliva EVO e di tutti gli altri prodotti collaterali), deve essere condotta nel rispetto delle normative vigenti, nonché in accordo con le migliori pratiche etiche.
- Promuovere la responsabilità sociale: L'azienda deve impegnarsi a rispondere alle necessità e alle preoccupazioni della comunità, inclusa la protezione dell'ambiente e la salute dei consumatori.
- Fornire una guida comportamentale: Questo Codice fornisce una base per la gestione dei conflitti e per la soluzione delle problematiche etiche che potrebbero sorgere durante le operazioni aziendali.

### 2. Trasparenza e Correttezza

La trasparenza è fondamentale per costruire e mantenere la fiducia. Tutte le attività aziendali devono essere condotte con la massima chiarezza e onestà, sia nelle relazioni interne che esterne. Ciò implica:

- La documentazione accurata e completa di tutte le operazioni economiche, dalla gestione delle risorse alle vendite.
- La corretta e veritiera comunicazione sulle caratteristiche dei prodotti, evitando la pubblicità ingannevole o false dichiarazioni, specialmente per quanto riguarda la qualità e l'origine delle materie prime.

- La divulgazione tempestiva di qualsiasi informazione che possa influire sugli stakeholder, come eventuali modifiche nei processi di produzione, cambiamenti nelle politiche aziendali o situazioni che possano compromettere la sicurezza del prodotto.

### 3. Legalità e Liceità delle Risorse

La legalità è il principio che regola ogni aspetto dell'attività aziendale. Ciò significa che:

- Le pratiche agricole e la gestione dei terreni devono essere conformi alle leggi locali e internazionali, inclusi gli aspetti ambientali, fiscali e lavorativi.
- Le risorse naturali, come l'acqua e il suolo, devono essere utilizzate in modo responsabile per evitare il loro spreco o l'inquinamento.
- Non saranno tollerate attività illegali o che possano portare a danni ambientali o alla salute pubblica, come l'uso di pesticidi non autorizzati o la contaminazione dei terreni.

### 4. Rispetto dei Diritti Altrui

Il rispetto dei diritti umani e dei diritti dei lavoratori è un principio fondamentale. Ogni individuo, all'interno e all'esterno dell'organizzazione, deve essere trattato con dignità e rispetto:

- Garantire pari opportunità di lavoro e promuovere l'inclusione sociale e professionale.
- Astenersi da qualsiasi comportamento che possa essere interpretato come molestia, discriminazione o abuso, sia nei confronti dei colleghi che degli altri stakeholder.
- Assicurare che tutte le persone, incluse le comunità locali, possano lavorare in condizioni dignitose e sicure.

### 5. Conflitto di Interessi

Tutti i membri dell'organizzazione devono evitare situazioni che possano compromettere la loro imparzialità nelle decisioni aziendali. Il conflitto di interesse si verifica quando interessi personali o familiari influenzano la capacità di prendere decisioni obiettive a beneficio dell'azienda. Per esempio:

- Evitare di prendere decisioni riguardanti l'assunzione, la selezione dei fornitori o la gestione delle risorse che possano favorire interessi personali o di amici e familiari.
- Qualora emerga una situazione di conflitto di interesse, il soggetto coinvolto è obbligato a dichiararla tempestivamente, per garantire la trasparenza del processo decisionale.

### 6. Il Comportamento da Tenere

Il comportamento etico riguarda l'approccio quotidiano alle attività aziendali:

- Ogni membro dell'azienda deve operare con onestà, correttezza e professionalità.
- È fondamentale che le decisioni vengano prese nell'interesse dell'azienda, dei clienti e della comunità, evitando pratiche ingannevoli o dannose.
- Le relazioni con colleghi, partner e clienti devono essere improntate a rispetto reciproco, collaborazione e disponibilità al dialogo.

### 7. Segnalazione di Violazioni

L'azienda incoraggia una cultura della segnalazione, in cui ogni membro è responsabile di contribuire al mantenimento degli standard etici aziendali. Le modalità di segnalazione devono garantire:

- Anonimato per chi segnala, nel rispetto della privacy.
- Protezione contro qualsiasi forma di ritorsione o discriminazione verso chi segnala illeciti o violazioni.
- L'istituzione di un canale dedicato di segnalazione (ad esempio, un'email o una piattaforma digitale), gestito da un responsabile etico

indipendente, che analizzi e risolva prontamente le segnalazioni.

## 8. Sanzioni

Le violazioni del Codice Etico devono essere sanzionate in modo appropriato:

- Le sanzioni devono essere proporzionate alla gravità dell'infrazione e possono variare dall'ammonizione formale fino al licenziamento, a seconda della serietà dell'episodio.
- La procedura per l'adozione delle sanzioni deve essere trasparente, equa e rispettosa dei diritti degli individui coinvolti.

## 9. Formazione e Miglioramento del Codice Etico

La formazione continua è fondamentale per sensibilizzare tutti i membri dell'organizzazione sull'importanza del Codice Etico e per garantire la sua corretta applicazione. L'azienda deve:

- Offrire corsi periodici di aggiornamento per dipendenti, soci e partner commerciali.
- Monitorare l'efficacia del Codice e fare periodici aggiustamenti in base all'evoluzione normativa e alle nuove sfide etiche che possono emergere.

## B. RAPPORTI CON SOGGETTI SPECIFICI

### 1. Rapporti con la Pubblica Amministrazione

I rapporti con la Pubblica Amministrazione (PA) sono un aspetto cruciale per l'operato di Arillo in Terrabianca. La PA, infatti, gioca un ruolo fondamentale nella regolamentazione, nel controllo e nel sostegno delle attività aziendali, sia in ambito normativo che economico. Il Codice Etico stabilisce che tutte le interazioni con la PA debbano essere improntate su principi di legalità, trasparenza, integrità, lealtà e rispetto reciproco, evitando qualsiasi comportamento che possa compromettere la reputazione dell'azienda o danneggiare l'interesse pubblico.

Ogni dipendente e collaboratore di Arillo in Terrabianca è tenuto a seguire scrupolosamente queste linee guida quando intrattiene rapporti con le autorità pubbliche, siano esse locali, regionali o nazionali. L'interazione con la Pubblica Amministrazione deve sempre essere basata su pratiche legali, corrette e trasparenti, senza alcun tentativo di influenzare le decisioni pubbliche in modo improprio.

#### 1.1 Legalità e Conformità alle Normative Pubbliche

Il rispetto delle leggi e dei regolamenti è fondamentale per il corretto svolgimento delle attività aziendali. In particolare, Arillo in Terrabianca si impegna a:

- Rispettare tutte le leggi e i regolamenti che disciplinano il settore viticolo, l'ambiente, la sicurezza sul lavoro, la protezione dei consumatori e ogni altra normativa di settore pertinente.
- Adottare politiche aziendali che garantiscano la conformità alle normative locali, nazionali ed europee, assicurando che tutte le licenze, permessi e autorizzazioni necessari per l'esercizio dell'attività siano ottenuti in modo legale e mantenuti aggiornati.
- Collaborare con le autorità pubbliche per l'implementazione e l'osservanza delle normative, contribuendo al miglioramento delle politiche pubbliche che riguardano l'industria vinicola, la tutela dell'ambiente e la salute pubblica.

## 1.2 Trasparenza e Comunicazione

In tutte le interazioni con la PA, Arillo in Terrabianca si impegna a garantire la massima trasparenza riguardo alle proprie attività. La comunicazione con le autorità pubbliche deve essere sempre chiara, completa e tempestiva. A tal fine:

- Forniremo tutte le informazioni richieste dalle autorità competenti in modo preciso e veritiero, rispettando le procedure stabilite per la raccolta e la condivisione di dati, anche in materia fiscale, ambientale e sociale.
- Documentare correttamente ogni interazione con la PA, sia a livello formale (tramite comunicazioni scritte) che informale, in modo che tutte le azioni aziendali siano tracciabili e verificabili.
- Assicurare la piena disponibilità a collaborare con le autorità nelle fasi di ispezione e controllo, favorendo la massima chiarezza e la verifica puntuale dei processi aziendali.

## 1.3 Correttezza e Lealtà nelle Relazioni

Ogni rapporto con la PA deve essere improntato a principi di correttezza, lealtà e buona fede. È vietato intraprendere pratiche che possano essere interpretate come tentativi di indebita influenza sulle decisioni della Pubblica Amministrazione. Questo include:

- Evitare qualsiasi forma di corruzione o di tentativo di indurre pubblici ufficiali a compiere atti contrari al dovere d'ufficio, come l'offerta di vantaggi economici, regali o altre forme di compenso.
- Non fare pressioni indebite su rappresentanti della PA per ottenere vantaggi o favori ingiustificati, né influenzare in modo improprio l'assegnazione di contratti pubblici o la gestione di procedure amministrative.
- Rifiutare qualsiasi proposta di comportamento illecito, segnalando tempestivamente alle autorità competenti ogni tentativo di corruzione o altra condotta illecita di cui si venga a conoscenza.

## 1.4 Accesso a Fondi Pubblici e Contributi

Arillo in Terrabianca può beneficiare di finanziamenti, incentivi o contributi pubblici per progetti che supportano lo sviluppo sostenibile, la ricerca e l'innovazione, la promozione del territorio e altre iniziative legate all'attività aziendale. In tal caso, l'azienda si impegna a:

- Richiedere e utilizzare i fondi pubblici solo per scopi leciti e appropriati, conformemente agli obiettivi per i quali sono stati concessi.
- Garantire la trasparenza nella rendicontazione delle spese e degli investimenti, rispettando le normative relative alla gestione dei fondi pubblici e alla rendicontazione dei progetti finanziati.
- Evitare pratiche fraudolente, come la presentazione di domande di finanziamento non veritiere o l'utilizzo improprio di contributi pubblici, con l'obiettivo di evitare danni alla comunità e alla reputazione dell'azienda.

## 1.5 Collaborazione con la PA per la Sostenibilità e Innovazione

L'azienda riconosce il ruolo cruciale che la Pubblica Amministrazione gioca nella promozione di iniziative per la sostenibilità, l'innovazione e la protezione dell'ambiente. Per questo motivo, Arillo in Terrabianca si impegna a:

- Sostenere le politiche pubbliche che promuovono l'innovazione e la sostenibilità, collaborando con le autorità competenti per lo sviluppo di nuove soluzioni tecnologiche e pratiche che riducano l'impatto ambientale della produzione vinicola.
- Promuovere la ricerca e lo sviluppo in collaborazione con istituzioni pubbliche, università e centri di ricerca per migliorare l'efficienza produttiva e sostenere l'evoluzione del settore viticolo in chiave ecologica.
- Rispettare gli impegni presi nei confronti delle autorità pubbliche relative alla riduzione delle emissioni di carbonio, al risparmio energetico e all'utilizzo responsabile delle risorse naturali.

## 1.6 Prevenzione delle Conflittualità e Risoluzione delle Divergenze

In caso di divergenze o conflitti con le autorità pubbliche, Arillo in Terrabianca si impegna a:

- Affrontare ogni controversia in modo costruttivo, cercando soluzioni pacifiche e rispettando le procedure legali per la risoluzione

di conflitti o contenziosi.

- Consultare gli esperti legali interni ed esterni per valutare la situazione e adottare un approccio conforme alle normative e alle buone pratiche.
- Non ricorrere a soluzioni illegali o scorrette per risolvere problemi con la Pubblica Amministrazione, ma piuttosto favorire il dialogo e la mediazione, garantendo sempre il rispetto delle leggi e degli interessi pubblici.

## 2. Rapporti con i Soci/Azionisti

I soci devono essere informati in modo chiaro e tempestivo su tutte le questioni aziendali rilevanti. Inoltre, devono rispettare i principi di trasparenza e le politiche aziendali per promuovere la crescita e la sostenibilità. Si raccomanda che i soci:

- Partecipino attivamente alle decisioni aziendali attraverso l'assemblea, rispettando la governance dell'azienda.
- Evitino comportamenti che possano danneggiare la reputazione dell'impresa o compromettere gli obiettivi comuni.

### 2.1 Rapporti con i Soci Amministratori

I soci che ricoprono ruoli amministrativi devono agire sempre nell'interesse dell'Azienda, evitando di perseguire interessi personali che possano confliggere con quelli aziendali. La trasparenza nelle decisioni è fondamentale.

### 2.2 Rapporti dei Soci verso l'Azienda

I soci devono rispettare gli impegni presi nei confronti dell'azienda e partecipare attivamente alla vita dell'Azienda, collaborando a garantire la sua crescita e sostenibilità economica.

## 3. Rapporto di Lavoro

### 3.1 Rapporti con i Dipendenti

Il benessere e la motivazione dei dipendenti sono aspetti cruciali per il successo dell'azienda. In questo contesto, i rapporti con i dipendenti devono essere improntati su principi di equità, trasparenza e rispetto reciproco. È fondamentale che:

- **Opportunità di Crescita e Sviluppo:** L'azienda si impegna a garantire opportunità di formazione continua e sviluppo professionale a tutti i dipendenti. La promozione di un ambiente di apprendimento costante permette ai dipendenti di migliorare le proprie competenze, crescere all'interno dell'azienda e contribuire più efficacemente agli obiettivi aziendali.
- **Sicurezza e Salute:** La salute e la sicurezza dei dipendenti devono essere una priorità. L'azienda adotta tutte le misure necessarie per garantire che il luogo di lavoro sia sicuro, conforme alle normative in materia di sicurezza sul lavoro, e che vengano rispettate tutte le disposizioni relative all'ergonomia, alla gestione dei rischi e alla prevenzione di incidenti.
- **Benessere:** Oltre alla sicurezza fisica, l'azienda promuove il benessere psicologico e la qualità della vita lavorativa. Eventuali problematiche legate allo stress, alla gestione del tempo o alla conciliazione tra vita privata e lavorativa devono essere trattate con attenzione, offrendo supporto e soluzioni pratiche.

### 3.2 Doveri dei Dipendenti

I dipendenti di Arillo in Terrabianca sono una risorsa fondamentale per il nostro successo e per il mantenimento degli alti standard di qualità, eticità e professionalità che ci contraddistinguono. Ogni dipendente è chiamato a rispettare e a promuovere i principi stabiliti nel Codice Etico, contribuendo attivamente al raggiungimento degli obiettivi aziendali nel pieno rispetto delle normative interne e delle leggi vigenti.

In questo contesto, i doveri dei dipendenti non si limitano semplicemente a rispettare le regole aziendali, ma si estendono alla promozione di un ambiente lavorativo sano, rispettoso e collaborativo, dove l'integrità, il rispetto reciproco e la responsabilità individuale e collettiva sono elementi imprescindibili. Di seguito sono descritti i principali doveri che ogni dipendente di Arillo in Terrabianca è tenuto a osservare:

### 3.2.1 Comportamento con Integrità e Onestà

Ogni dipendente ha l'obbligo di agire con onestà, lealtà e trasparenza in tutte le situazioni professionali. Questo significa:

- Evitare pratiche ingannevoli o manipolazioni delle informazioni, sia nei confronti dei colleghi che dei clienti, dei fornitori o degli altri stakeholder.
- Essere veritieri e coerenti nelle comunicazioni interne ed esterne, evitando qualsiasi dichiarazione che possa compromettere la reputazione o la credibilità dell'azienda.
- Agire nell'interesse comune dell'azienda, mettendo sempre al primo posto il bene collettivo piuttosto che gli interessi personali o di gruppo.

### 3.2.2 Rispetto delle Normative e delle Politiche Aziendali

I dipendenti sono tenuti a rispettare tutte le normative legali applicabili e le politiche aziendali, comprese quelle relative alla sicurezza, alla salute, all'ambiente e alla protezione dei dati. Tra le principali aree di riferimento, si includono:

- Sicurezza sul lavoro: Ogni dipendente deve essere adeguatamente formato in materia di sicurezza, seguendo scrupolosamente le procedure per prevenire incidenti e garantire la propria sicurezza e quella degli altri.
- Normative ambientali: Il rispetto delle pratiche sostenibili e l'adozione di comportamenti che minimizzino l'impatto ambientale sono essenziali, in quanto contribuiscono alla responsabilità sociale dell'azienda e alla protezione delle risorse naturali.
- Protezione dei dati: È fondamentale che ogni dipendente rispetti le normative relative alla protezione dei dati personali e sensibili, adottando tutte le misure necessarie per garantire la riservatezza delle informazioni aziendali e dei dati dei clienti.

### 3.2.3 Rispetto delle Relazioni Interpersonali

Il rispetto reciproco è un pilastro fondamentale del nostro ambiente di lavoro. Ogni dipendente è tenuto a:

- Trattare i colleghi con dignità e rispetto, evitando comportamenti discriminatori, offensivi o intimidatori. L'azienda si impegna a mantenere un ambiente inclusivo, dove la diversità è valorizzata e ogni individuo può sentirsi libero di esprimere la propria opinione senza timore di discriminazioni.
- Favorire un clima di collaborazione attraverso l'ascolto attivo, il supporto reciproco e il riconoscimento dei meriti altrui. Il lavoro di squadra è fondamentale per il raggiungimento degli obiettivi aziendali e per la crescita personale di ciascun dipendente.
- Gestire i conflitti in modo costruttivo, evitando che le divergenze diventino ostacoli alla produttività o al benessere del team. Ogni dipendente è responsabile di contribuire a risolvere le problematiche in modo pacifico e rispettoso.

### 3.2.4 Imparzialità e Non Discriminazione

Ogni dipendente deve agire con imparzialità e giustizia, trattando tutti i colleghi, clienti, fornitori e altri partner aziendali senza discriminazioni di nessun tipo (etnia, sesso, orientamento sessuale, religione, disabilità, età, etc.). In particolare:

- Evitare favoritismi o discriminazioni in ogni ambito professionale, che si tratti di promozioni, assegnazione di incarichi o distribuzione delle risorse aziendali.
- Promuovere la meritocrazia, valutando le performance sulla base delle competenze e dei risultati, senza alcun pregiudizio o condizionamento esterno.

### 3.2.5 Gestione Responsabile delle Risorse Aziendali

Pagina 8	Revisione: 0.1	Data Revisione: 30/12/2024
----------	----------------	----------------------------



Ogni dipendente è responsabile della gestione corretta e efficiente delle risorse aziendali (materiali, strumenti, informazioni e tempo). In particolare:

- Utilizzare le risorse aziendali in modo responsabile, evitando sprechi o utilizzi non autorizzati. Ogni dipendente deve comprendere l'importanza di ridurre gli sprechi, ottimizzare i costi e mantenere elevati standard di qualità.
- Proteggere la proprietà intellettuale e le informazioni riservate: Ogni informazione aziendale, inclusi brevetti, progetti, ricette o qualsiasi altra forma di proprietà intellettuale, deve essere trattata come riservata e protetta da divulgazioni non autorizzate.

### 3.2.6 Evitare Conflitti di Interesse

I dipendenti devono evitare qualsiasi situazione che possa comportare un conflitto di interesse tra gli interessi personali e quelli aziendali. Questo include:

- Non utilizzare la posizione lavorativa per ottenere vantaggi personali (es. attraverso la gestione di rapporti con fornitori o distributori).
- Non accettare regali, vantaggi o favori che possano influenzare le decisioni aziendali. Eventuali regali o inviti devono essere dichiarati e accettati solo se strettamente conformi alla politica aziendale.
- Comunicare tempestivamente qualsiasi situazione che possa dar luogo a un conflitto di interesse, affinché l'azienda possa prendere le necessarie misure correttive.

### 3.2.7 Promozione della Cultura Aziendale e della Responsabilità Sociale

Ogni dipendente deve essere un ambasciatore dei valori e della missione aziendale. Questo significa:

- Rappresentare l'azienda in modo positivo all'interno e all'esterno del contesto lavorativo, mantenendo un comportamento professionale e rispettoso in ogni occasione.
- Contribuire all'impegno sociale dell'azienda, promuovendo iniziative che siano in linea con la responsabilità sociale e ambientale, e che contribuiscano al benessere della comunità locale.

### 3.2.8 Riservatezza e Protezione delle Informazioni

Ogni dipendente è tenuto a proteggere le informazioni confidenziali e sensibili in possesso dell'azienda, dei clienti e dei partner. La riservatezza è un principio fondamentale, e i dipendenti sono responsabili di:

- Non divulgare informazioni riservate senza autorizzazione, sia durante che dopo il termine del rapporto di lavoro.
- Rispettare le normative sulla privacy e la protezione dei dati, in particolare con riferimento alla gestione dei dati personali dei clienti e dei colleghi.

### 3.2.9 Obbligo di Segnalazione

Ogni dipendente ha il dovere di segnalare comportamenti non etici, violazioni delle normative aziendali o attività sospette che possano danneggiare l'integrità dell'azienda o mettere in pericolo la sicurezza o il benessere di altre persone. Le segnalazioni devono essere fatte con responsabilità, in buona fede e senza timore di ritorsioni.

### 3.2.10 Formazione Continua e Auto-Miglioramento

Infine, ogni dipendente ha il dovere di impegnarsi nella propria formazione continua. Arillo in Terrabianca incoraggia i propri dipendenti a:

- Investire nel proprio sviluppo professionale attraverso la partecipazione a corsi di aggiornamento, seminari e altre opportunità formative.
- Sviluppare le proprie competenze in modo da essere sempre pronti a rispondere alle sfide e a contribuire al miglioramento continuo dell'azienda.

#### 4. Rapporti con i Concorrenti

Le relazioni con i concorrenti devono basarsi su lealtà e correttezza. Arillo in Terrabianca si impegna a:

- **Competizione Leale:** La concorrenza deve essere fondata sulla qualità dei prodotti e sull'efficienza dei processi, senza ricorrere a pratiche sleali come diffamazione, manovre commerciali scorrette o tentativi di monopolizzazione del mercato.
- **Rispetto delle Leggi Antitrust:** L'azienda rispetta le normative antitrust e si astiene da qualsiasi comportamento che possa compromettere la concorrenza, come accordi anticoncorrenziali o pratiche di dumping.
- **Collaborazione Positiva:** Anche se la concorrenza è inevitabile, l'azienda promuove, quando possibile, la collaborazione tra imprese nel rispetto della libera concorrenza e per favorire l'innovazione del settore vinicolo.

#### 5. Rapporti con i Fornitori

I fornitori sono partner chiave per la qualità e la sostenibilità dei prodotti. Per garantire un rapporto di fiducia e lungo termine, l'azienda deve:

- **Selezione Rigorosa:** I fornitori devono essere scelti sulla base di criteri chiari e oggettivi, che includano qualità del prodotto, rispetto delle normative, sostenibilità ambientale e impegno sociale.
- **Equità e Trasparenza:** I contratti con i fornitori devono essere negoziati in modo equo, chiaro e trasparente. Ogni aspetto della fornitura, dalle condizioni di pagamento alla gestione delle consegne, deve essere definito in modo preciso.
- **Controllo e Monitoraggio:** L'azienda si impegna a monitorare costantemente la performance dei fornitori, con particolare attenzione al rispetto degli impegni presi in termini di qualità, tempi di consegna e pratiche ambientali.

#### 6. Rapporti con i Distributori

I distributori sono il canale che permette ai prodotti di raggiungere i consumatori finali. Per garantire una buona collaborazione, Arillo in Terrabianca deve:

- **Selezionare Distributori Affidabili:** I distributori devono essere scelti non solo sulla base della loro capacità di raggiungere i mercati target, ma anche in base alla loro reputazione, affidabilità e impegno verso pratiche etiche.
- **Rapporti di Lungo Periodo:** L'azienda cerca di costruire relazioni di lungo periodo con i distributori, basate su fiducia, rispetto reciproco e crescita condivisa. Le politiche di prezzo e i termini di vendita devono essere equi e trasparenti.
- **Promozione della Qualità:** I distributori devono essere consapevoli delle caratteristiche distintive dei prodotti, in modo da poterle comunicare correttamente ai consumatori.

#### 7. Rapporti con i Certificatori

I certificatori, che garantiscono la qualità e la conformità del prodotto, sono fondamentali per l'affidabilità del marchio. L'azienda si impegna a:

- **Rispetto delle Certificazioni:** Garantire che i prodotti siano conformi agli standard di qualità richiesti dalle certificazioni ottenute (es. biologico, IGP, DOC).
- **Collaborazione:** L'azienda promuove una collaborazione costruttiva con i certificatori, mettendo a disposizione tutte le informazioni necessarie per le ispezioni e le verifiche.

#### 8. Rapporti con i Consumatori

Il rapporto con i consumatori è una delle aree più cruciali per il successo di Arillo in Terrabianca, poiché la soddisfazione e la fiducia del cliente sono determinanti per la crescita e la reputazione dell'azienda. Arillo in Terrabianca si impegna a stabilire un legame solido e duraturo con i propri consumatori, fondato sulla trasparenza, sull'integrità, sulla qualità e sul rispetto reciproco. Ogni interazione con i consumatori deve

essere improntata a questi principi, con l'obiettivo di offrire un'esperienza che rispecchi i valori aziendali e soddisfi le aspettative del cliente, promuovendo al contempo la cultura della sostenibilità e della responsabilità sociale.

### 8.1 Qualità dei Prodotti e Trasparenza nelle Etichette

La qualità dei nostri prodotti è il primo e più importante aspetto della nostra relazione con i consumatori. Arillo in Terrabianca si impegna a garantire che ogni bottiglia di vino prodotta rispetti gli elevati standard qualitativi che ci contraddistinguono. A tal fine:

- Utilizzeremo solo materie prime di alta qualità e metodi di produzione che rispettino le normative di settore e le best practices, garantendo prodotti sicuri e di alta qualità per il consumo.
- Garantiremo la piena trasparenza riguardo agli ingredienti, ai metodi di produzione e alle certificazioni di qualità e di sostenibilità dei nostri prodotti. Le etichette dei nostri vini conterranno tutte le informazioni necessarie per permettere ai consumatori di fare scelte consapevoli, come la provenienza delle uve, i metodi di coltivazione, le certificazioni biologiche o altre caratteristiche distintive del prodotto.
- Non faremo mai affermazioni ingannevoli sui nostri prodotti, e ci impegniamo a evitare qualsiasi forma di pubblicità fuorviante, mantenendo un alto livello di veridicità nelle descrizioni e nelle comunicazioni con i consumatori.

### 8.2 Rispetto per i Diritti dei Consumatori

I diritti dei consumatori sono una priorità assoluta per Arillo in Terrabianca. Ogni cliente ha il diritto di essere trattato con rispetto, equità e cortesia, e l'azienda deve garantire che i diritti dei consumatori siano tutelati in tutte le fasi dell'acquisto e dell'uso del prodotto. Tra le pratiche chiave:

- Garantire la trasparenza sulle condizioni di vendita, i prezzi e i termini di garanzia, e assicurarsi che i consumatori siano sempre informati in modo chiaro e comprensibile prima di effettuare un acquisto.
- Offrire un servizio clienti efficiente e professionale, disponibile a rispondere a qualsiasi domanda, risolvere eventuali reclami o gestire problematiche legate ai prodotti o ai servizi forniti. L'obiettivo è offrire un'esperienza di acquisto che sia semplice, chiara e senza frustrazioni.
- Rispondere tempestivamente e correttamente a tutte le richieste di assistenza post-vendita, incluse le problematiche relative a resi, sostituzioni o rimborsi, in linea con le normative di legge e in modo che i consumatori si sentano sempre rispettati.

### 8.3 Sicurezza e Salute del Consumatore

La salute e la sicurezza dei consumatori sono al centro delle priorità aziendali di Arillo in Terrabianca. La nostra produzione segue scrupolosamente le normative alimentari e di sicurezza, e ci impegniamo a:

- Garantire che ogni prodotto sia sicuro per il consumo, evitando l'uso di sostanze nocive e seguendo rigorosi standard di qualità e sicurezza, dalla raccolta delle uve fino alla distribuzione del prodotto finale.
- Fornire informazioni dettagliate sui nostri prodotti, come il contenuto alcolico, eventuali allergeni presenti e altre informazioni rilevanti per la salute del consumatore, per permettere una scelta informata.
- Promuovere comportamenti responsabili riguardo al consumo del nostro vino, ad esempio sensibilizzando i consumatori sui rischi del consumo eccessivo di alcol, attraverso comunicazioni adeguate sulle etichette e nelle campagne pubblicitarie.

### 8.4 Responsabilità Sociale e Sostenibilità

Arillo in Terrabianca si impegna a produrre vini che non solo siano di alta qualità, ma che rispettino anche l'ambiente e la comunità in cui operiamo. Ogni consumatore è un attore nel nostro impegno verso un futuro più sostenibile. A tal fine, ci impegniamo a:

- Promuovere la sostenibilità in ogni fase della produzione, riducendo l'impatto ambientale attraverso pratiche agricole ecologiche, l'uso di tecnologie a basso impatto e la gestione responsabile delle risorse naturali. Siamo impegnati a ridurre le emissioni di carbonio, a ottimizzare il consumo energetico e a ridurre i rifiuti nella produzione.
- Sensibilizzare i consumatori sulla sostenibilità dei nostri prodotti, promuovendo il nostro impegno verso la protezione dell'ambiente

e il benessere della comunità. Offriremo informazioni trasparenti sulle pratiche sostenibili adottate in vigna e in cantina, nonché sui progetti di responsabilità sociale in cui siamo coinvolti.

- Favorire scelte di consumo consapevole, stimolando i consumatori a preferire prodotti che rispettano l'ambiente, come il nostro impegno nell'utilizzo di materiali di imballaggio ecologici, come bottiglie riciclabili o cartoni compostabili.

## 8.5 Gestione dei Reclami e Feedback

I reclami e i feedback dei consumatori sono strumenti essenziali per migliorare costantemente i nostri prodotti e servizi. Arillo in Terrabianca è impegnata a gestire ogni reclamo in modo professionale e tempestivo, con l'obiettivo di risolvere qualsiasi problematica in modo equo e soddisfacente. Le pratiche seguite includono:

- Istituire un canale dedicato per la gestione dei reclami, che consenta ai consumatori di comunicare facilmente eventuali problematiche o insoddisfazioni riguardo ai nostri prodotti o servizi.
- Rispondere a tutte le segnalazioni in modo rapido e appropriato, risolvendo il problema nel più breve tempo possibile e, se necessario, offrendo sostituzioni, rimborsi o altre soluzioni appropriate.
- Utilizzare il feedback dei consumatori come opportunità di miglioramento, raccogliendo suggerimenti e osservazioni per affinare la qualità dei prodotti, i processi produttivi e i servizi offerti. Ogni feedback viene preso seriamente e utilizzato per ottimizzare l'esperienza di acquisto del consumatore e le operazioni aziendali.

## 8.6 Educazione e Coinvolgimento dei Consumatori

In Arillo in Terrabianca, riteniamo che una parte importante del nostro impegno verso i consumatori sia anche quello di educare il pubblico riguardo al consumo consapevole e alla cultura del vino. Siamo impegnati a:

- Organizzare eventi educativi, degustazioni e corsi sulla produzione del vino, per favorire una comprensione più profonda dei nostri prodotti e delle pratiche sostenibili adottate.
- Promuovere la cultura del vino in modo responsabile, aiutando i consumatori a comprendere meglio le caratteristiche dei nostri vini e a fare scelte di acquisto più informate.
- Collaborare con istituzioni, scuole e università, per favorire la conoscenza della produzione vinicola e sensibilizzare le nuove generazioni alla sostenibilità e alla responsabilità nel consumo.

## 8.7 Comunicazione e Marketing Etico

La comunicazione con i consumatori deve essere improntata a principi di verità, correttezza e rispetto, evitando qualsiasi forma di manipolazione o pubblicità ingannevole. Arillo in Terrabianca si impegna a:

- Garantire che le campagne pubblicitarie siano chiare, veritiere e non fuorvianti, rispettando le normative in materia di pubblicità e comunicazione commerciale.
- Evitare l'esaltazione esagerata dei benefici dei nostri prodotti, mantenendo un approccio equilibrato e rispettoso nei confronti dei consumatori.
- Promuovere il nostro impegno verso l'etica e la sostenibilità anche attraverso le nostre campagne pubblicitarie, evidenziando il nostro approccio responsabile nella produzione e nel consumo dei nostri prodotti.

## 9. Rapporti con l'Ambiente e la Collettività

L'impegno di Arillo in Terrabianca per l'ambiente e la comunità è una priorità imprescindibile. L'azienda si impegna a:

- **Sostenibilità Ambientale:** Adottare pratiche agricole che minimizzino l'impatto ambientale, riducano l'uso di pesticidi, fertilizzanti chimici e risorse idriche, e promuovano la biodiversità.
- **Impegno per la Comunità:** L'azienda partecipa attivamente alla vita della comunità locale, sostenendo progetti di sviluppo sociale, culturale e educativo, oltre a promuovere una cultura di responsabilità sociale.

## 10. Rapporti con i Media

La comunicazione con i media deve essere gestita con grande responsabilità. L'azienda si impegna a:

- Comunicazione Corretta: Fornire ai media informazioni precise, verificate e trasparenti, evitando dichiarazioni imprecise o ingannevoli.
- Gestione delle Crisi: In caso di situazioni di crisi, l'azienda deve gestire la comunicazione in modo tempestivo ed efficace, sempre nel rispetto della verità e con l'obiettivo di ridurre i danni reputazionali.
- Trasparenza e Disponibilità: Rispondere in modo trasparente e professionale a tutte le richieste dei media, facilitando una comprensione chiara delle politiche e delle operazioni aziendali.

## Conclusioni e Impegni

Il Codice Etico di Arillo in Terrabianca rappresenta la base fondamentale su cui si fondano tutte le nostre attività aziendali, ma anche il nostro impegno quotidiano nei confronti di una crescita sana, sostenibile e responsabile. Non si tratta di un documento fine a se stesso, ma di un impegno continuo che deve permeare ogni aspetto della nostra operatività, a partire dalle scelte più strategiche fino ai gesti più quotidiani. L'etica non è un concetto astratto, ma una realtà che si costruisce giorno dopo giorno, con comportamenti concreti che generano valore per tutti gli stakeholder coinvolti.

Nel cuore della nostra attività, infatti, c'è una costante ricerca di qualità non solo del prodotto, ma anche delle relazioni, delle scelte aziendali e degli impatti che queste hanno sull'ambiente e sulla società. La qualità che offriamo ai nostri consumatori non riguarda esclusivamente il gusto dei nostri vini, ma anche la trasparenza, la sostenibilità e la fiducia che siamo in grado di trasmettere. Ogni bottiglia o prodotto che esce dalla nostra azienda è il risultato di un lavoro che rispetta non solo le leggi, ma anche valori profondi di giustizia, equità e responsabilità sociale.

In un contesto economico e sociale sempre più complesso e interconnesso, il nostro impegno verso la sostenibilità si estende oltre la gestione dei nostri terreni e delle nostre risorse naturali, e abbraccia anche il nostro ruolo all'interno della comunità, il rispetto dei diritti dei lavoratori e il benessere delle persone con cui collaboriamo. Siamo convinti che la crescita di un'impresa non possa essere separata dal progresso della collettività in cui opera. La nostra missione non è solo produrre vino, ma contribuire a un modello di sviluppo responsabile, che promuova un equilibrio tra crescita economica, giustizia sociale e protezione ambientale.

Un'azienda che segue principi etici è un'azienda che costruisce fiducia. Fiducia nei confronti dei consumatori, che devono poter fare affidamento sulla qualità dei prodotti e sulla correttezza delle informazioni; fiducia nei confronti dei dipendenti, che devono essere rispettati, valorizzati e protetti nelle loro condizioni di lavoro; fiducia nei confronti dei fornitori e dei distributori, con i quali instauriamo rapporti di lungo periodo, basati su trasparenza, equità e impegno reciproco. La fiducia è il motore che fa crescere ogni relazione, e senza di essa, ogni azienda è destinata a vacillare.

Per questo motivo, l'applicazione del Codice Etico non è solo una responsabilità individuale, ma un impegno collettivo. Ogni membro di Arillo in Terrabianca, dalla dirigenza ai dipendenti, dai soci ai partner esterni, è chiamato a rispettare questi principi in modo coerente e costante, contribuendo a un ambiente di lavoro che favorisca la crescita, la cooperazione e il benessere. Ogni decisione aziendale, grande o piccola che sia, deve essere presa tenendo sempre presente l'impatto che avrà sugli altri, siano essi colleghi, clienti, fornitori o membri della comunità.

La nostra azienda si impegna a monitorare e rivedere costantemente l'efficacia del Codice Etico, aggiornandolo alle sfide che il mercato e la società ci pongono, e cercando sempre nuove modalità di

innovazione e miglioramento. Solo attraverso l'ascolto attivo dei nostri stakeholder, l'apprendimento continuo e l'adattamento alle nuove esigenze possiamo essere certi di proseguire su un cammino che sia veramente etico e sostenibile.

Infine, l'etica aziendale non si esaurisce nel rispetto delle regole. Essa si manifesta in ogni azione, nella capacità di fare scelte difficili, ma giuste, nel coraggio di prendere posizione quando le circostanze lo richiedono. In un settore come quello agricolo, che si intreccia profondamente con la tradizione, la natura e la cultura, l'impegno etico non può essere una scelta superficiale o temporanea, ma deve radicarsi nella nostra

identità aziendale. Vogliamo che la nostra azienda diventi un esempio di eccellenza etica, riconosciuto non solo per la qualità dei suoi prodotti, ma anche per l'integrità dei suoi processi e delle sue relazioni.

Siamo consapevoli che il nostro impegno etico avrà un impatto positivo a lungo termine non solo sulle

nostre operazioni, ma anche sulla crescita e sulla reputazione dell'intero settore vinicolo. Se tutti noi, come azienda, colleghi e partner, siamo coerenti con i principi che questo Codice Etico promuove, possiamo affrontare con sicurezza le sfide future e lasciare un'eredità di cui essere fieri. Ogni passo che facciamo in questa direzione è un passo verso un futuro migliore per l'azienda, per i suoi stakeholder e per l'ambiente.

Pertanto, invitiamo ogni membro di Arillo in Terrabianca a fare propria la visione e i principi di questo Codice, e a renderli parte integrante delle proprie scelte quotidiane, per garantire che la nostra azienda continui a prosperare con responsabilità, integrità e fiducia. Il nostro futuro dipende dalle scelte che facciamo oggi, e siamo convinti che, seguendo questa strada, possiamo costruire un'impresa di cui essere orgogliosi, che si distingue per la sua capacità di creare valore, sia economico che sociale.

Radda in Chianti, 30 Dicembre 2024

CEO Dott. Alberto Fusi

COO Dott. Luca Taverni